

Assistant(e) Qualité – Documentation Technique

Eupen
CDI

Tâches

- Gestion de la documentation technique (matières premières)
- Gestion des demandes clients
- Création de fiches techniques
- Application des modifications de la réglementation alimentaire de l'UE au niveau de la documentation technique

Profil

- Vous avez un profil scientifique
- Vous êtes rigoureux, structuré, organisé et résistant au stress
- Vous avez de solides compétences analytiques et de bonnes capacités de communication
- Vous maîtrisez le français et l'anglais

Atouts

- Connaissances des normes de qualité : HACCP ; BRC, IFS, ISO...
- Expérience avec un système ERP

Contact

Si vous êtes intéressé(e) par ce poste, envoyez svp votre CV avec la communication "**QTECH/EU**" à [**recruitment@solina-group.eu**](mailto:recruitment@solina-group.eu)